

.....
/Pieczęć placówki/

**INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA W
W PRZEDSZKOLU NR 17 KÓŁKO GRANIASTE W
WARSZAWIE W ZWIĄZKU Z FUNKCJONOWANIEM
PLACÓWKI W OKRESIE EPIDEMIOLOGICZNYM
ZWIĄZANYM Z COVID-19**

Zatwierdził:

.....

Warszawa – Maj - 2020

SPIS TREŚCI

1. Podstawa prawna	3
2. Podstawowe cele wdrażanych procedur	3
3. Zakres i okres obowiązywania procedury	3
4. Zadania organu prowadzącego	4
5. Zadania rodziców	4
6. Zadania dyrektora placówki, nauczycieli i pracowników obsługi – szczegółowe wytyczne przeciwepidemiczne – organizacja opieki w przedszkolu	5
6.1.Organizacja opieki w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste.....	5
6.2.Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni	6
6.3.Szczegółowe zasady dobrej praktyki higienicznej	7
6.4.Organizacja żywienia w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste.....	10
6.4.1. Środki ostrożności na etapie przyjęcia dostawy produktów spożywczych	10
6.4.2. Organizacja żywienia	10
6.4.3. Bezpieczeństwo spożywania posiłków	
7. Środki zapobiegawcze i ograniczające rozprzestrzenianie się wirusa	11
8. Postanowienia końcowe	12
9. Załącznik nr 1 – Deklaracja zapisu dziecka na zajęcia w okresie pandemii	13
10. Załącznik nr 2 – Karta informacyjna o stanie zdrowia dziecka	14
11. Załącznik nr 3 – Informacje o Covid 19	15
12. Załącznik nr 4 – Dziesięć zasad bezpiecznego zachowania	16
13. Załącznik nr 5 – Indywidualny przydział strefy wykonywania pracy	17
14. Załącznik nr 6 – Postępowanie wobec pracowników, którzy mieli bliski kontakt z osobą zakażoną	19
15. Harmonogram prac higieniczno-sanitarnych	20
16. Oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją i Procedurami	21

I. 1. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz. 374, z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 697 z późn. zm.);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69 z późn. zm.);
5. Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego;
6. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat wydane na podstawie art. 8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

II. 2. Podstawowe cele wdrażanych procedur

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków dzieciom przebywającym w placówkach.
2. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wszystkim pracownikom.
3. Uniknięcie zakażenia pracowników i dzieci przez osoby z zewnątrz – rodzice, dostawcy, goście.
4. Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie placówki, celem umożliwienia identyfikacji osób, które będą podlegać kwarantannie w przypadku potwierdzonego zakażenia.
5. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania placówki w trakcie epidemii Covid-19.

III. 3. Zakres i okres obowiązywania procedury

Procedura obejmuje i reguluje działania dyrektora, kierownika gospodarczego, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste, przez okres obowiązywania stanu epidemii COVID-19 w Polsce lub do odwołania.

4. Zadania organu prowadzącego

1. Zapewnienie środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.
2. Zaopatrzenie pracowników (w razie potrzeby) w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
3. Pomoc dyrektorowi w zapewnieniu opieki nad dziećmi i w realizowaniu skierowanych do niego wytycznych.
4. Szybkie uzupełnienie kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.
5. Zapewnienie dodatkowego pomieszczenia dla dzieci (w razie potrzeby), a także wyposażenie tych pomieszczeń.
6. Wspieranie dyrektora w organizacji żywienia, w tym w wyborze bezpiecznych dostawców i zdrowych produktów żywnościowych, także w sytuacji wyboru dostawcy zewnętrznego.
7. Ustalenie szybkiego sposobu komunikacji z dyrektorem placówki (raportowanie lub sytuacja podejrzenia zakażenia).

5. Zadania rodziców

1. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki podczas pobytu w placówce, należy przekazać dyrektorowi lub nauczycielowi Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste istotne informacje o stanie jego zdrowia (patrz: **załącznik nr 1**).
2. Zaopatrzenie dziecka, jeśli ukończyło 4 rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.
3. Przyrowadzanie do Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych. Nie należy posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu i stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
4. Rodzice dzieci są zobowiązani do codziennej kontroli temperatury swoim dzieciom.
5. Rodzice/opiekunowie wyrażają na piśmie zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych podczas pobytu dziecka w przedszkolu (patrz: **załącznik nr 1 i załącznik nr 2**).
6. Temperatura ciała mierzona jest termometrem bezdotykowym. Termometr po każdorazowym użyciu jest dezynfekowany.
7. Wyjaśnianie dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.

8. Regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem i nie podawanie ręki na powitanie).
9. Zwracanie dziecku uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Przestrzeganie zasad organizacyjnych przyjętych w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste w czasie trwania pandemii – COVID – 19.

6. Zadania dyrektora, nauczycieli i pracowników obsługi Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste- szczegółowe wytyczne przeciwepidemiczne – organizacja opieki w przedszkolu

6.1. Organizacja opieki w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste

1. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali (w miarę możliwości).
2. Do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele i pracownicy obsługi(w miarę możliwości).Każdy pracownik ma wyznaczoną strefę pracy (patrz: *załącznik nr 2*).
3. W grupie może przebywać do 25 dzieci.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 2 m² na jedno dziecko i każdego opiekuna*.
** Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia lub pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, np. łazienek i ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli i innych sprzętów w niej się znajdujących.*
5. Z sali, w której przebywa grupa usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. dywany, pluszowe zabawki itp.).
6. Wszystkie przybory wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
7. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
8. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę, w razie potrzeby także podczas pobytu dzieci w sali.
9. Należy zapewnić taką organizację pracy, która ogranicza (w miarę możliwości). stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci:
 - poszczególne oddziały (grupy) przedszkolne pracują zgodnie z harmonogramem organizacji pracy placówki;

- każda grupa przedszkolna korzysta z szatni, sali gimnastycznej, placu zabaw wg. ustalonego harmonogramu tak, żeby ograniczać przebywanie większej liczby osób w tym samym miejscu/pomieszczeniu.

10. Nauczyciele i pracownicy obsługi powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.

11. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi, nauczycielami oraz pozostałym personelem pracującym z dziećmi.

12. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).

13. Na teren przedszkola mają zakaz wstępu osoby z zewnątrz np.: przedstawiciele handlowi, roznosiciele reklam i ulotek itp.

14. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m

15. Na terenie przedszkola mogą przebywać tylko rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci z przedszkola.

16. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej przedszkola, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m.. przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk):

- rodzice mają wstęp tylko do oznakowanej strefy Rodzica;
- podczas przyprowadzania dzieci rodzice przekazują dzieci dyżurującemu pracownikowi obsługi. Dzieci z pomocą pracownika obsługi same rozbierają się w szatni; wyjątek stanowią dzieci trzyletnie, którym w szatni pomagają rodzice – 1 rodzic – 1 dziecko.
- podczas odbierania dzieci pracownik obsługi wywołuje dziecko przez domofon. Dzieci z pomocą pracownika obsługi same ubierają się w szatni.
- rodzice proszeni są o niewchodzenie do szatni (wejście do szatni tylko w wyjątkowych przypadkach w celu wsparcia emocjonalnego dziecka).

17. Do Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

18. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.

17. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste

18. Jeśli nauczyciel zauważy objawy chorobowe u dziecka w ciągu dnia, powiadamia rodzica telefonicznie, a ten ma obowiązek jak najszybszego odbioru dziecka z przedszkola.

19. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu (gabinet logopedy, pokój nauczycielski) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola. Wyznaczone pomieszczenie wyposażone jest w środki ochrony indywidualnej, apteczkę, termometr, środki odkażające, leżak itp.

20. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup.

21. Nauczyciele informują dzieci o istniejącym zagrożeniu zdrowia i wdrażają dzieci do zachowania szczególnych środków ostrożności: częstego mycia i dezynfekowania rąk, używania tylko kubków czystych do picia wody, zabawy w parach i małych grupach itp.

22. Sprzęt na placu zabaw jest codziennie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.

23. Przedszkole nie organizuje teatryków, koncertów, imprez integracyjnych, uroczystości, spotkań z rodzicami oraz wycieczek i wyjść poza przedszkole.

6.2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przed wejściem do budynku Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste należy obowiązkowo dokonać dezynfekcji rąk (środek dezynfekujący umieszczony przy wejściu do placówki).

2. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek dezynfekcji rąk przy wejściu, używania rękawiczek oraz zakrywania ust i nosa.

3. Na terenie Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste ściśle przestrzegane są zasady higieny osobistej (częste mycie rąk, używanie płynów antybakteryjnych, ręczników jednorazowych) przez personel, dzieci i rodziców.

4. Pracownicy obsługi dezynfekują co najmniej trzy razy dziennie powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, w tym stoły przed i po spożytym posiłku, klawiatury, włączniki, krany, uchwyty.

5. Wykonywanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, toalet i dezynfekcji powierzchni dotykowych jest monitorowane.

5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

6. Nauczyciele oraz pracownicy obsługi są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).

7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk wywiesza się instrukcje prawidłowego mycia rąk.

8. Nauczyciele wdrażają dzieci do wyjątkowego przestrzegania zasad higieny: dokładnego i częstego mycia i dezynfekcji rąk, zasłaniania ust przy kaszlu łokciem, wyrzucania do kosza zużytych chusteczek higienicznych itp.

9. Ogranicza się leżakowanie w grupach młodszych (w zależności od potrzeb dzieci).

10. Nauczyciele przygotowują specjalne instrukcje przypominające dzieciom o zachowaniu środków ostrożności i higieny.

6.3. Szczegółowe zasady dobrej praktyki higienicznej

1. Dobre praktyki higieniczne, w tym właściwe mycie rąk mają na celu zapobieganie zanieczyszczeniu żywności potencjalnie chorobotwórczymi drobnoustrojami w tym wirusem SARS-CoV-2, którego źródłem mogą być osoby mające kontakt z żywnością; w związku z powyższym personel bloku żywieniowego musi stosować podstawowe zasady higieny celem zredukowania ryzyka rozprzestrzeniania wirusa, które obejmują:

- właściwą higienę rąk,
- higienę kasłania/kichania,
- zasady bezpieczeństwa żywności.

2. Osoba wykazująca objawy chorobowe (wysoka temperatura, kaszel, osłabienie, trudności w oddychaniu) musi być bezwzględnie odsunięta od pracy.

3. Personel zobligowany jest myć ręce:

- przed rozpoczęciem pracy,
- przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
- po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
- po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
- po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
- po skorzystaniu z toalety,
- po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa.

4. Dopuszcza się pracę w rękawiczkach jednorazowych wykonanych z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością; przed każdym założeniem oraz po każdym ściągnięciu rękawic należy dokładnie umyć dłonie.

5. Bezwzględnie należy pamiętać o higienie rękawiczek – w przypadku rękawiczek lateksowych należy pamiętać, że podlegają one myciu i dezynfekcji tak samo jak ręce.

6. Rękawiczki uszkodzone podlegają natychmiastowej wymianie; często zaniedbuje się dezynfekcję rąk po zdjęciu rękawiczek jednorazowego użytku; mikroperforacje rękawiczek, niewidoczne gołym okiem, mogą niezauważenie prowadzić do skażenia rąk; dezynfekcja rąk po zdjęciu rękawiczek zabiega rozprzestrzenianiu się patogenu.

7. Bezwzględnie należy przestrzegać zasady zdejmowania rękawic ochronnych.

8. Zdejmowanie rękawic należy zacząć od uchwycenia jednej z nich na wysokości nadgarstka w taki sposób, by nie dotykać skóry przedramienia, a w dalszej kolejności należy wywrócić ją wewnętrzną stroną na wierzch.
9. Po zdjęciu pierwszej rękawicy należy ją przytrzymać w drugiej ręce, do której należy przyłożyć palce, wsuwając je pod rękawiczkę i zwijając ją wzdłuż dłoni.
10. Zdjęte rękawiczki należy wyrzucić do kosza wyłożonego workiem foliowym – kosz musi posiadać uchylną pokrywę.
11. Następnie należy dokładnie umyć ręce wodą z mydłem lub detergentem zawierającym minimum 60-procentowy alkohol.
12. Do szybkiej dezynfekcji powierzchni roboczych należy stosować preparat przygotowany przez producenta do bezpośredniego użycia, który należy nanosić metodą natryskową; preparat działa w ciągu 60 sekund i nie wymaga spłukiwania.
13. Stanowiska pracy oraz wyposażenie muszą być czyste i higieniczne.
14. Powierzchnie dotykowe takie jak: blaty, półki, klamki, włącznik światła itp. muszą być regularnie wycierane środkiem dezynfekcyjnym o udowodnionej skuteczności wirusobójczej.
15. Wszystkie obszary bloku żywieniowego powinny być regularnie i starannie sprzątane z użyciem środków chemicznych o właściwościach dezynfekcyjnych uwzględnionych w planie utrzymania higieny.
16. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych – klamek, włączników, powierzchni płaskich w tym blatów roboczych.

6.4. Organizacja żywienia w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste

6.4.1. Środki ostrożności na etapie przyjęcia dostawy produktów spożywczych

1. Kontakt z dostawcami należy ograniczyć do niezbędnego minimum, dlatego środki spożywcze należy pozyskiwać od dostawców spełniających warunki transportu różnych grup asortymentowych w tym produktów wymagających zachowania ciągu chłodniczego.
2. Dostawcy muszą być poinformowani o wprowadzonych w placówce środkach ostrożności i podjętych działaniach przeciwepidemicznych.
3. Obowiązuje zakaz wchodzenia dostawców do pomieszczeń placówki – należy zapewnić stanowisko przyjęcia dostaw środków spożywczych oraz materiałów pomocniczych, w którym kontakt z dostawcą ma jedynie osoba odpowiedzialna za przyjęcie dostawy.
4. Stanowisko przyjęcia dostaw środków spożywczych należy dezynfekować przed i po przyjęciu każdej dostawy.

5. Na stanowisku przyjęcia dostaw należy zapewnić żel lub płyn do higienicznej dezynfekcji rąk o właściwościach wirusobójczych oraz preparat do dezynfekcji powierzchni na bazie alkoholu nie wymagający spłukiwania.

6. Podczas przyjęcia dostaw - dostawcę obowiązują środki ochrony osobistej, tj. rękawiczki jednorazowe oraz maseczka ochronna osłaniająca usta i nos.

7. Warunki dostawy należy każdorazowo ocenić zgodnie z obowiązującą w placówce procedurą przyjęcia dostaw środków spożywczych.

8. Wszelkie niezgodności dotyczące higieny dostawy, w tym zachowań dostawcy należy niezwłocznie zgłaszać dyrektorowi palcówki lub wyznaczonej osobie jak również należy poinformować właściciela firmy odpowiadającej za dostawę środków spożywczych.

6.4.2. Organizacja żywienia

1. Przy organizacji żywienia w kuchni Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa, odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego (HACCAP), dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników:

- utrzymanie odległości stanowisk pracy (np. podczas zmywania naczyń w pomieszczeniu przebywa tylko jeden pracownik),
- używanie środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe, ręczniki papierowe, płyny dezynfekujące do rąk, do czyszczenia powierzchni i sprzętów).

2. Utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych i sztućców.

6.4.3. Bezpieczeństwo spożywania posiłków

1. Posiłki muszą być spożywane w grupach do 6 osób przy stole.

2. Miejsca spożywania posiłków muszą być utrzymane w reżimie sanitarnym – stoły, blaty, krzesła należy dezynfekować po każdej grupie oraz wietrzyć salę.

3. Dzieci przed posiłkiem obowiązkowo muszą umyć ręce wodą z mydłem.

4. Naczynia i sztućce po posiłku muszą być myte i dezynfekowane termicznie przy wykorzystaniu zmywarki gastronomicznej z funkcją wyparzania w temp. +82° C do +90°C; zmywarka musi być sprawna technicznie oraz systematycznie okamieniana.

5. Dzieciom należy zapewnić dostęp do wody pitnej pod nadzorem opiekuna.

7. Środki zapobiegawcze i ograniczające rozprzestrzenianie się wirusa

1. Stosowanie przez wszystkich pracowników i osób przyprowadzających i odbierających dzieci 10 zasad bezpiecznego zachowania (patrz: *załącznik nr 3*).
2. Stosowanie na wszystkich płaszczyznach działania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz przestrzeganie postanowień niniejszej instrukcji.
3. Zachowanie przez personel placówki szczególnej ostrożności w trakcie przemieszczania się z pracy do domu i z domu do pracy - zachowanie bezpiecznej odległości od innych osób co najmniej 2 m oraz zakrywanie ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki albo kasku ochronnego.
4. Do pracy w podmiocie muszą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
5. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
6. Należy wyznaczyć i przygotować (m. in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
7. Na stanowisku pracy należy korzystać z własnych (używanych na co dzień) materiałów i urządzeń biurowych. Regularnie przecierać telefony, klawiatury, myszki środkiem dezynfekującym lub wodą z mydłem.
8. Spotkania i zebrania pracownicze jeśli są niezbędne powinny odbywać się na wolnym powietrzu lub przy otwartych oknach lub drzwiach.
9. Na stanowisku pracy należy zachować bezpieczną odległości tj. 1,5 – 2 m od współpracownika.
10. Wprowadzić obowiązek korzystania z rękawiczek ochronnych przez osoby przyjmujące dokumenty i przesyłki.
11. Wyrzucać do zamkniętych pojemników zużyte maseczki, rękawiczki i chusteczki po ich uprzednim zdezynfekowaniu.
12. Maksymalnie ograniczyć liczbę osób, które korzystają jednocześnie z szatni, łazienki.
13. Maksymalnie ograniczyć korzystanie z przestrzeni wspólnych.
14. Używać rekomendowane dawki preparatów dezynfekujących i utrzymywać je przez określony czas na skórze.
15. Zawiesić wykonywanie obligatoryjnych badań lekarskich pracowników oraz okresowych szkoleń z zakresu bhp, ppoż i pierwszej pomocy. Wszelkie szkolenia powinny być wykonywane w trybie online, z wyjątkiem tych, których nie można przeprowadzać w sposób zdalny.

8. Postanowienia końcowe

1. Przepisy niniejszej Instrukcji Bezpieczeństwa wraz z Procedurą postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na Covid-19 wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Wszyscy pracownicy zostają zobowiązani do niezwłocznego zapoznania się z postanowieniami niniejszej Instrukcji i Procedur.
3. Instrukcję wraz z procedurami należy udostępnić do zapoznania rodzicom i opiekunom dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste.

.....

/Miejscowość i data/

.....

/Podpis Pracodawcy/

DEKLARACJA ZAPISU DZIECKA
do Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste
NA ZAJĘCIA OPIEKUŃCZE W OKRESIE PANDEMII OD 2020 r.

W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

1. Imię i nazwisko
dziecka:
2. grupa:
3. Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka w związku z epidemią COVID
19:
...
4. Przesłanki do zapisania dziecka do przedszkola w okresie epidemii:
.....
5. Czy ktoś z najbliższego otoczenia dziecka jest/był poddany kwarantannie lub jest/był chory na
COVID 19 : tak nie
6. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od do
7. Dane do szybkiego kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi:
Matka:
Ojciec:
8. Prosimy o przyprowadzanie tylko dzieci zdrowych i nie przychodzenie po dziecko z osobami towarzyszącymi.
9. Deklaracja przyprowadzenia dziecka do przedszkola w czasie pandemii Covid 19 jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na mierzenie dziecku temperatury termometrem bezdotykowym.

*Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych danych w oświadczeniu.
 Jestem świadoma/y ryzyka zakażenia się COVID- 19 przez moje dziecko w przedszkolu.*

Warszawa, dnia

.....

KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA
w Przedszkolu nr 17 Kółko Graniaste

1. Imię i nazwisko dziecka:.....
2. Godzina zauważenia objawów:.....
3. Jakie wystąpiły objawy:
.....
.....
.....
4. Godzina poinformowania rodziców/prawnych opiekunów:
.....
5. Kto został poinformowany:
.....

.....
/podpis osoby informującej/

Pomiary temperatury:

godzina	wysokość temperatury	inne zaobserwowane objawy

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna:

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i wprowadzonym informujemy, iż Rodzice są zobowiązani do kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka, a w przypadku zdiagnozowania u dziecka Covid-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania placówki.

Warszawa, dnia

.....
podpis rodziców/prawnych opiekunów

Załącznik nr 3

do Instrukcji bezpieczeństwa w Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste w związku z funkcjonowaniem w okresie epidemiologicznym

Sprawdź, czy masz objawy COVID-19 ?

Jeśli masz takie objawy, jak:

- duszność, problemy z oddychaniem
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
- objawy przeziębieniowe, suchy kaszel

zadzwoń do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub skorzystaj z teleporady u swojego lekarza POZ.

Objawami choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa (SARS-CoV-19) mogą być rów

- dreszcze, powtarzające się drżenie w połączeniu z dreszczami, bóle mięśniowe i ogólne zmęczenie, ból głowy, ból gardła, nagła utrata węchu lub smaku

Jeśli masz takie objawy:

- **zadzwoń** natychmiast do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiedz o swoich objawach;
- **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym, gdzie lekarze określą dalszy tryb postępowania medycznego. Pod żadnym pozorem nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej czy taksówek – w ten sposób narażasz innych na zakażenie.

Jeśli miałeś kontakt z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiadom o swojej sytuacji. Otrzymasz informację, jak masz dalej postępować.

Jeśli wróciłeś z zagranicy przed 15 marca, czyli przed wprowadzeniem obowiązkowej kwarantanny dla wszystkich podróżnych powracających do Polski, i obecnie nie jesteś objęty obowiązkową kwarantanną i nie masz objawów choroby, mimo wszystko przez 14 dni od powrotu do kraju kontroluj codziennie swój stan zdrowia. Mierz temperaturę, zwróć uwagę na to, czy kaszlesz albo czy masz trudności z oddychaniem. Ogranicz kontakt z innymi. Pamiętaj, że możesz przechodzić chorobę bezobjawowo i możesz zarażać innych.

Jeśli tylko zaobserwujesz któryś z objawów choroby, zadzwoń natychmiast do stacji sanitarno-epidemiologicznej. Każdy pacjent manifestujący objawy ostrej infekcji dróg oddechowych (**gorączka powyżej 38°C wraz z kaszlem lub dusznością**) w powiązaniu z kryteriami epidemiologicznymi powinien ponadto trafić do oddziału zakaźnego lub obserwacyjno-zakaźnego. Jeśli zaobserwujesz takie objawy, **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym. Jeśli nie możesz dotrzeć do szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady)

i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia dla Ciebie transportu sanitarnego. Jeśli masz pytania, wątpliwości, zadzwoń na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

Dziesięć zasad bezpiecznego zachowania

1. Często myj ręce

Należy pamiętać o częstym myciu rąk wodą z mydłem, a jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekować je płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60%). Istnieje ryzyko przeniesienia wirusa z zanieczyszczonych powierzchni na ręce. Dlatego częste mycie rąk zmniejsza ryzyko zakażenia.

2. Podczas powitania unikaj uścisków i podawania dłoni

W ciągu dnia dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem. Powstrzymaj się od uścisków, całowania i podawania dłoni na powitanie.

3. Unikaj płatności gotówką, korzystaj z kart płatniczych

Na powierzchni banknotów i monet mogą znajdować się wirusy i bakterie. W miarę możliwości unikaj płatności gotówką. Korzystaj z kart płatniczych i bankowości elektronicznej.

4. Unikaj dotykania oczu, nosa i ust

Dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem. Dotknięcie oczu, nosa lub ust zanieczyszczonymi rękami, może spowodować przeniesienie wirusa z powierzchni na siebie.

5. Regularnie myj lub dezynfekuj powierzchnie dotykowe

Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lady i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze muszą być regularnie przecierane z użyciem wody z detergentu lub środka dezynfekcyjnego. Wszystkie miejsca, z których często korzystają ludzie powinny być starannie dezynfekowane.

6. Regularnie dezynfekuj swój telefon i nie korzystaj z niego podczas spożywania posiłków

Na powierzchni telefonów komórkowych bardzo łatwo gromadzą się chorobotwórcze drobnoustroje. Regularnie przecieraj lub dezynfekuj swój telefon komórkowy (np.: wilgotnymi chusteczkami nasączonymi środkiem dezynfekującym). Nie kładź telefonu na stole i nie korzystaj z niego podczas spożywania posiłków.

7. Zachowaj bezpieczną odległość od rozmówcy

Należy zachować co najmniej 1-1,5 metra odległości z osobą, z którą rozmawiamy, twarzą w twarz, która kaszle, kicha lub ma gorączkę.

8. Stosuj zasady ochrony podczas kichania i kaszlu

Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu (min. 60%). Zakrycie ust i nosa podczas kaszlu i kichania zapobiega rozprzestrzenianiu się zarazków, w tym wirusów.

9. Odżywiaj się zdrowo i pamiętaj o nawodnieniu organizmu

Stosuj zrównoważoną dietę. Unikaj wysoko przetworzonej żywności. Pamiętaj o codziennym jedzeniu minimum 5 porcji warzyw i owoców. Odpowiednio nawadniaj organizm. Codziennie wypijaj ok. 2 litrów płynów (najlepiej wody). Doświadczenia z innych krajów wskazują, że nie ma potrzeby robienia zapasów żywności na wypadek rozprzestrzeniania się koronawirusa.

10. Korzystaj ze sprawdzonych źródeł wiedzy o koronawirusie

Niepokój to naturalny odruch w przypadku występowania nowego zagrożenia zdrowotnego. Korzystaj ze sprawdzonych źródeł wiedzy opartych na dowodach naukowych, które publikowane są na stronach internetowych gis.gov.pl i gov.pl/koronawirus. Wiedza naukowa to najskuteczniejsze narzędzie w walce z koronawirusem.

Indywidualny przydział strefy wykonywania pracy oraz zakresu obowiązków pracowników na czas trwania pandemii:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	stanowisko	Strefa pracy	Zakres obowiązków
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10				
11.				

12.				
13.				

Załącznik nr 6

do Instrukcji bezpieczeństwa w Przedszkola nr 17 Kółko Graniaste w związku z funkcjonowaniem w okresie epidemiologicznym

Postępowanie wobec pracowników, którzy mieli bliski kontakt z osobą zakażoną

Co to znaczy, że ktoś miał kontakt z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2?

- pozostawał w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metrów przez ponad 15 minut;
- prowadził rozmowę z osobą z objawami choroby twarzą w twarz przez dłuższy czas;
- osoba zakażona należy do grupy najbliższych przyjaciół lub kolegów;
- osoba mieszkająca w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora, lub w tym samym pokoju hotelowym.

Osoby z kontaktu NIE są uważane za zakażone i jeżeli czują się dobrze, i nie mają objawów choroby, nie rozprzestrzenia infekcji na inne osoby, jednak zaleca im się:

- pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
- poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
- jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji wystąpią następujące objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem), należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

Osoby wracające obecnie z obszarów występowania koronawirusa SARS-CoV-2 (lista krajów zgodna z komunikatami publikowanymi na stronie www.gis.gov.pl) powinny przez kolejne 14 dni od powrotu pozostać w domu i kontrolować swój stan zdrowia (codzienny pomiar temperatury, samoobserwacja pod kątem występowania objawów grypopodobnych takich jak złe samopoczucie, bóle mięśniowe, kaszel).

Wzory kart monitoringu prac higieniczno – sanitarnych w czasie trwania pandemii:

Karta kontroli mycia i dezynfekcji toalet

Data	Godzina	Podpis osoby wykonującej	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji sal w strefie dzieci (stoły, klamki, krzesła, włączniki)

Data	Godzina	Podpis osoby wykonującej	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji w strefie komunikacji (korytarz, klamki, powierzchnie płaskie, włączniki)

Data	Godzina	Podpis osoby wykonującej	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji w strefie gospodarczej (powierzchnie w kuchni i zmywalni)

Data	Godzina	Podpis osoby wykonującej	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji zabawek i pomocy dydaktycznych

Data	Godzina	Podpis osoby wykonująca	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji sprzętu na placu zabaw

Data	Godzina	Podpis osoby wykonująca	Uwagi

Karta kontroli mycia i dezynfekcji w strefie administracyjnej*..... (biurka, klawiatury, telefony, klamki, krzesła, włączniki)

Data	Godzina	Podpis osoby wykonująca	Uwagi

- oddzielnie dla pomieszczeń: gabinet dyrektora, sekretariat/księgowość, pokój nauczycielski, pokój kierownika gospodarczego,

Karta kontroli mycia i dezynfekcji w pomieszczenia konserwatora (biurka, klamki, krzesła, włączniki)

Data	Godzina	Podpis osoby wykonująca	Uwagi

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Instrukcją postępowania w trakcie epidemii Covid-19:

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

16			
----	--	--	--

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis	
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

32			
----	--	--	--